

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HÀ TĨNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /HD-UBND

Hà Tĩnh, ngày tháng năm 2025

HƯỚNG DẪN

Về tiêu chí đánh giá cán bộ, công chức, viên chức và người lao động để thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức và giải quyết chính sách, chế độ

Thực hiện các Nghị định của Chính phủ: số 178/2024/NĐ-CP ngày 31/12/2024 về chính sách, chế độ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và lực lượng vũ trang trong thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị; số 67/2025/NĐ-CP ngày 15/3/2025 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 178/2024/NĐ-CP; số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 48/2023/NĐ-CP ngày 17/7/2023 của Chính phủ;

Thực hiện Văn bản số 31/CV-BCĐTKNQ18 ngày 04/01/2025 của Ban Chỉ đạo về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XII của Chính phủ về việc thực hiện Nghị định số 178/2024/NĐ-CP; Kết luận Thường trực Tỉnh ủy tại Thông báo số 1235-TB/TU ngày 10/3/2025 về thực hiện Nghị định số 177/2024/NĐ-CP, 178/2024/NĐ-CP;

Xét báo cáo, đề xuất của Sở Nội vụ tại Văn bản số 792/SNV-CCVC ngày 20/3/2025; trên cơ sở kết luận của Ủy ban nhân dân tỉnh tại cuộc họp ngày 31/3/2025 (Thông báo kết luận số 123/TB-UBND ngày 31/3/2025), Ủy ban nhân dân tỉnh thống nhất hướng dẫn khung tiêu chí đánh giá cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) và người lao động để thực hiện sắp xếp và giải quyết chính sách, chế độ tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý¹, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC ĐÁNH GIÁ

1. Mục đích

Để các cơ quan, tổ chức, đơn vị thực hiện đánh giá CBCCVC và người lao động thuộc phạm vi quản lý theo chức năng, nhiệm vụ, phù hợp với đặc điểm tình hình và thực tiễn của cơ quan, tổ chức, đơn vị; trên cơ sở đó, xác định đối tượng được áp dụng chính sách, chế độ theo các Nghị định của Chính phủ: số 178/2024/NĐ-CP, số 67/2025/NĐ-CP do sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính để tinh giản biên chế, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCCVC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động.

¹ Việc đánh giá đối với cán bộ, lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy trực tiếp quản lý hoặc Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền Thường trực Tỉnh ủy quản lý thực hiện theo quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Việc đánh giá đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (không bao gồm cán bộ, lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy trực tiếp quản lý hoặc Ban Thường vụ Tỉnh ủy ủy quyền Thường trực Tỉnh ủy quản lý) thực hiện theo Hướng dẫn này và theo tiêu chí cụ thể do cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức xây dựng, ban hành và các quy định hiện hành.

2. Yêu cầu

- Việc xây dựng tiêu chí đánh giá phải bám sát các tiêu chí quy định tại Điều 6 Nghị định số 178/2024/NĐ-CP.

- Trên cơ sở Hướng dẫn này, người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng CBCCVC và người lao động lấy ý kiến tập thể lãnh đạo cấp ủy, chính quyền cùng cấp để ban hành tiêu chí cụ thể đánh giá, thực hiện rà soát tổng thể chất lượng CBCCVC và người lao động thuộc phạm vi quản lý.

- Thực hiện tốt công tác tư tưởng và chính sách, chế độ đối với CBCCVC, người lao động, nhất là những đối tượng bị tác động, ảnh hưởng do sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính phát huy tinh thần trách nhiệm, vì lợi ích chung, đảm bảo đoàn kết, thống nhất trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị và giữ lại, thu hút, trọng dụng người có tài năng, năng lực, phẩm chất, uy tín, đáp ứng tốt nhất yêu cầu nhiệm vụ.

3. Nguyên tắc đánh giá

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị phải thực hiện rà soát, đánh giá tổng thể CBCCVC và người lao động đảm bảo công bằng, khách quan, hợp lý, nhân văn, trên cơ sở đánh giá phẩm chất, năng lực, kết quả thực hiện và mức độ hoàn thành nhiệm vụ theo yêu cầu vị trí việc làm của CBCCVC và người lao động; theo đó thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng và giải quyết chính sách, chế độ đối với CBCCVC và người lao động bảo đảm các quy định.

- Tập thể lãnh đạo cấp ủy, chính quyền và người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị chịu trách nhiệm trong đánh giá, sàng lọc, xác định đối tượng nghỉ việc gắn với tinh giản biên chế, cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ CBCCVC và người lao động thuộc phạm vi quản lý để cơ quan, tổ chức, đơn vị hoạt động hiệu lực, hiệu quả. Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đảng; phát huy vai trò, trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, nhất là người đứng đầu và tính dân chủ trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; kết quả đánh giá phải được công khai trong nội bộ cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Dựa trên kết quả đánh giá thực hiện nhiệm vụ trong 03 năm gần nhất (trong trường hợp công tác dưới 03 năm thì lấy số năm công tác thực tế) của CBCCVC và người lao động.

- Bảo đảm tính kế thừa, liên tục, ổn định và phát triển, không làm ảnh hưởng đến kết quả thực hiện nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

II. TIÊU CHÍ, MỨC ĐỘ, TRÌNH TỰ VÀ SỬ DỤNG KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ

1. Tiêu chí đánh giá

1.1. Đánh giá CBCCVC

1.1.1. Đánh giá CBCCVC theo khoản 1, khoản 2, khoản 3 Điều 6 Nghị định số 178/2024/NĐ-CP

a) Đối với tiêu chí đánh giá về phẩm chất đạo đức, tinh thần trách nhiệm, ý thức kỷ luật, kỷ cương trong thực thi nhiệm vụ, công vụ của CBCCVC và người lao động, tại khoản 1 Điều 6 Nghị định số 178/2024/NĐ-CP, được cụ thể như sau:

- Về phẩm chất, đạo đức:

- + Không tham ô, tham nhũng, tiêu cực, lãng phí, quan liêu, cơ hội, vụ lợi, hách dịch, cửa quyền; không có biểu hiện suy thoái về đạo đức, lối sống, tự diễn biến, tự chuyển hóa;

- + Có lối sống trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị;

- + Có tinh thần đoàn kết, xây dựng cơ quan, tổ chức, đơn vị trong sạch, vững mạnh;

- + Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.

- *Về tinh thần trách nhiệm:*

- + Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ;

- + Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc;

- + Có tinh thần trách nhiệm và phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ;

- + Có thái độ đúng mực và phong cách ứng xử, lễ lối làm việc chuẩn mực, đáp ứng yêu cầu của văn hóa công vụ.

- *Về ý thức kỷ luật, kỷ cương:*

- + Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình;

- + Chấp hành sự phân công của tổ chức;

- + Chấp hành các quy định, quy chế, nội quy của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác;

- + Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo quy định;

- + Báo cáo đầy đủ, trung thực, cung cấp thông tin chính xác, khách quan về những nội dung liên quan đến việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị với cấp trên khi được yêu cầu.

b) Đối với tiêu chí đánh giá về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; khả năng đáp ứng yêu cầu về tiến độ, thời gian, chất lượng thực thi nhiệm vụ, công vụ thường xuyên và đột xuất tại khoản 2 Điều 6 Nghị định số 178/2024/NĐ-CP, được cụ thể như sau:

- *Về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ:*

- + Nắm vững chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật về ngành, lĩnh vực công tác và các kiến thức, kỹ năng chuyên môn nghiệp vụ thuộc ngành, lĩnh vực công tác, quản lý;

- + Có khả năng tham gia xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, đề án, dự án, chương trình hành động và hướng dẫn thực hiện chế độ, chính sách, quy định về quản lý nhà nước thuộc ngành, lĩnh vực công tác;

- + Có năng lực làm việc độc lập hoặc phối hợp theo nhóm; có kỹ năng soạn thảo văn bản và thuyết trình các vấn đề được giao nghiên cứu, tham mưu;

- + Có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu theo vị trí việc làm;

- + Có năng lực thực tiễn, kỹ năng vận dụng kiến thức vào công việc, gắn liền với kỹ năng giải quyết sự vụ hàng ngày;

+ Có khả năng nghiên cứu, tiếp thu kiến thức mới, ứng dụng công nghệ thông tin vào thực hiện nhiệm vụ;

+ Có khả năng đưa ra những ý tưởng mới, giải pháp sáng tạo để giải quyết công việc.

- *Về khả năng đáp ứng yêu cầu về tiến độ, thời gian, chất lượng thực thi nhiệm vụ, công vụ thường xuyên và đột xuất:*

+ Có khả năng làm việc hiệu quả dưới áp lực cao và rút ngắn thời gian làm việc;

+ Công việc thường xuyên: hoàn thành tốt các công việc thường xuyên được giao. Chủ động nghiên cứu và giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình làm việc;

+ Công việc đột xuất: nhanh chóng thích ứng và hoàn thành nhiệm vụ trong thời gian ngắn.

c) Đối với tiêu chí đánh giá về kết quả, sản phẩm công việc gắn với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị mà CBCCVV và người lao động đã đạt được tại khoản 3 Điều 6 Nghị định số 178/2024/NĐ-CP, được cụ thể như sau:

- *Đối với CBCCVV lãnh đạo, quản lý:*

+ Năng lực quản lý, điều hành trên lĩnh vực được phân công phụ trách;

+ Quán triệt, thể chế hóa và thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại cơ quan, tổ chức, đơn vị;

+ Duy trì kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; không để xảy ra các vụ, việc vi phạm kỷ luật, vi phạm pháp luật phải xử lý, tình trạng khiếu nại, tố cáo kéo dài; phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong phạm vi cơ quan, tổ chức, đơn vị;

+ Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, thanh tra, giám sát, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo thẩm quyền; chỉ đạo, thực hiện công tác cải cách hành chính, cải cách chế độ công vụ, công chức tại cơ quan, tổ chức, đơn vị;

+ Xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động hàng năm của cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao quản lý, phụ trách, trong đó xác định rõ kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ, lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể;

+ Đổi mới sáng tạo: đề xuất, áp dụng các giải pháp mới, cải tiến quy trình làm việc;

+ Khả năng giải quyết vấn đề: lãnh đạo, chỉ đạo xử lý tình huống phát sinh, đưa ra quyết định kịp thời và hiệu quả.

- *Đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý:*

+ Kết quả thực hiện nhiệm vụ theo quy định của pháp luật, theo kế hoạch đề ra hoặc theo công việc cụ thể được giao; khối lượng, tiến độ, chất lượng thực hiện nhiệm vụ;

+ Thái độ phục vụ Nhân dân, doanh nghiệp đối với những vị trí tiếp xúc trực tiếp hoặc trực tiếp giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp;

+ Hợp tác làm việc: khả năng làm việc nhóm, hỗ trợ đồng nghiệp trong thực hiện nhiệm vụ;

+ Khả năng giải quyết vấn đề: xử lý tình huống phát sinh, đưa ra quyết định kịp thời và hiệu quả.

1.1.2. Đánh giá CBCCVC là người có phẩm chất, năng lực nổi trội theo khoản 4 Điều 6 Nghị định số 178/2024/NĐ-CP

Ngoài đáp ứng các tiêu chí tại điểm 1.1 khoản 1 Mục II Hướng dẫn này đồng thời phải đáp ứng tiêu chí sau:

- *Đổi mới, sáng tạo trong thực hiện nhiệm vụ:*
 - + Đăng ký các nội dung, cách làm hay trong thực hiện nhiệm vụ;
 - + Đã xây dựng kế hoạch đề xuất đổi mới, sáng tạo được cơ quan, đơn vị xem xét, phê duyệt;
 - + Triển khai hiệu quả kế hoạch đề xuất đổi mới, sáng tạo.
- *Tính dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ:*
 - + Luôn chủ động tham mưu, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ;
 - + Tâm huyết, trách nhiệm với công việc; tích cực đề xuất các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bất cập trên lĩnh vực, nhiệm vụ được giao;
 - + Chủ động, sáng tạo, tích cực học hỏi, nâng cao trình độ để đáp ứng yêu cầu của công việc, vị trí việc làm.
- *Thành tích tiêu biểu, nổi trội trong 03 năm gần nhất mang lại lợi ích cho cơ quan, tổ chức, đơn vị.*
 - + Thành tích cá nhân gắn với thành tích nổi trội của đơn vị trong 03 năm gần nhất góp phần phát triển kinh tế, xã hội của địa phương;
 - + Các thành tích khác (nếu có).

1.2. Đối với người lao động

Căn cứ các tiêu chí tại tiết 1.1.1, điểm 1.1, khoản 1 Mục II Hướng dẫn này, các cơ quan, tổ chức, đơn vị xây dựng tiêu chí cụ thể phù hợp với công việc theo hợp đồng lao động.

2. Mức độ đánh giá

Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị căn cứ tình hình thực tế của cơ quan, tổ chức, đơn vị để xác định mức độ đánh giá của từng tiêu chí và quyết định phân loại CBCCVC và người lao động theo 3 mức: (1) không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; (2) đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; (3) người có phẩm chất, năng lực nổi trội.

3. Trình tự đánh giá

- Bước 1: cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tự đánh giá trên cơ sở tiêu chí của cơ quan, tổ chức, đơn vị thống nhất quy định cụ thể phù hợp đặc điểm, tình hình và thực tiễn.

- Bước 2: cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi CBCCVC và người lao động công tác tổ chức cuộc họp để nhận xét, đánh giá, thống nhất mức đánh giá đối với CBCCVC và người lao động (phải lập biên bản ghi chép đầy đủ các ý kiến và thông qua tại cuộc họp); xem xét đơn tự nguyện xin nghỉ việc của CBCCVC và người lao động.

* Thành phần tham dự cuộc họp bao gồm: tập thể lãnh đạo cơ quan, tổ chức, đơn vị, đại diện cấp ủy đảng, công đoàn, đoàn thanh niên cùng cấp và người đứng đầu các phòng, ban, đơn vị thuộc và trực thuộc.

- Bước 3: cấp có thẩm quyền quyết định mức đánh giá đối với CBCCVC và người lao động.
- Bước 4: thông báo kết quả đánh giá bằng văn bản cho CBCCVC và người lao động.

4. Sử dụng kết quả đánh giá

- Đối với trường hợp qua đánh giá xác định có phẩm chất, năng lực nổi trội: tiếp tục giữ lại và có chính sách đào tạo, bồi dưỡng, tạo nguồn quy hoạch lãnh đạo quản lý, bổ nhiệm phù hợp với nhu cầu nguồn nhân lực của cơ quan, tổ chức, đơn vị và quy định của pháp luật. Đồng thời, các trường hợp này được xem xét, đề nghị cấp có thẩm quyền cho hưởng các chính sách theo Điều 13 Nghị định số 178/2024/NĐ-CP.

- Các trường hợp đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm: người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị phối hợp cấp ủy cùng cấp quyết định giữ lại tiếp tục bố trí công tác hoặc điều động, bố trí vị trí khác phù hợp, đồng thời xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng để cử công chức, viên chức tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng nhằm đáp ứng đủ tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của vị trí việc làm; trường hợp có đơn tự nguyện xin nghỉ việc, người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị xem xét, lập danh sách, dự toán số tiền thực hiện chính sách và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt để đảm bảo thực hiện tinh giản biên chế, cơ cấu lại, nâng cao chất lượng CBCCVC nhưng không làm ảnh hưởng đến kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Các trường hợp không đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm: người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị phối hợp cấp ủy cùng cấp xác định là đối tượng phải nghỉ việc và giải quyết chính sách, chế độ theo các Nghị định của Chính phủ: số 178/2024/NĐ-CP, số 67/2025/NĐ-CP. Người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị lập danh sách, dự trù kinh phí, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị

- Căn cứ Hướng dẫn này, trong thời gian 10 ngày kể từ ngày ban hành Hướng dẫn này, người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị phối hợp với cấp ủy cùng cấp ban hành tiêu chí cụ thể đánh giá CBCCVC, người lao động và tiến hành thực hiện rà soát tổng thể chất lượng CBCCVC và người lao động thuộc phạm vi quản lý; báo cáo kết quả rà soát, đánh giá CBCCVC và người lao động về UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) trong thời gian 10 ngày kể từ ngày hoàn thành việc đánh giá.

Đối với đơn vị đã thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã theo Nghị quyết số 1283/NQ-UBTVQH15 ngày 14/11/2024 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã giai đoạn 2023 - 2025 của tỉnh Hà Tĩnh, người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị phối hợp với cấp ủy cùng cấp ban hành tiêu chí cụ thể đánh giá CBCCVC, người lao động và tiến hành thực hiện rà soát tổng thể chất lượng CBCCVC và người lao động thuộc phạm vi quản lý; trên cơ sở đó, xác định đối tượng phải nghỉ việc do sắp xếp thuộc đối tượng được áp dụng chính sách, chế độ; báo cáo kết quả rà soát, đánh giá CBCCVC và người lao động về UBND tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) trong thời gian 10 ngày kể từ ngày ban hành Hướng dẫn này.

- Hằng năm, cùng thời điểm đánh giá, xếp loại cuối năm, người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị tiếp tục thực hiện rà soát, đánh giá CBCCVC, người lao động để đảm bảo phần đầu hoàn thành mục tiêu giảm tối thiểu 20% cán bộ, công chức, viên chức hưởng lương từ ngân sách Nhà nước theo lộ trình thực hiện của Trung ương.

2. Giao Sở Nội vụ

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, tổ chức, đơn vị triển khai thực hiện Hướng dẫn này;

- Tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện;

- Giải đáp các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện; báo cáo UBND tỉnh các nội dung vượt thẩm quyền.

3. Đề nghị Ban Tổ chức Tỉnh ủy

Trên cơ sở Hướng dẫn này, theo thẩm quyền, phạm vi quản lý hướng dẫn việc thực hiện đánh giá CBCCVC và người lao động để thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức và giải quyết chính sách, chế độ theo các Nghị định của Chính phủ: số 178/2024/NĐ-CP, số 67/2025/NĐ-CP.

Trong quá trình thực hiện, trường hợp có vấn đề phát sinh, vướng mắc các cơ quan, tổ chức, đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo, tham mưu UBND tỉnh xem xét chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ (b/c);
- TTr Tỉnh ủy, TTr HĐND tỉnh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Đảng ủy UBND tỉnh (b/c);
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (p/h);
- Các sở, ban, ngành cấp tỉnh;
- Các ĐVSN công lập thuộc UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố, thị xã;
- Trung tâm CB-TH tỉnh;
- Lưu: VT, NC₂.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Hồng Lĩnh